

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

Е.А. Косорукова

« 01 » 09 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ №4

С.Н. Разнаговская

« 01 » 09 2023 г.

Приказ от 01.09.2023 № 241 од



## Положение о распределении выплат из фонда стимулирования работников МАОУ СОШ № 4 г. Ишима

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Ишима», утверждаемым директором школы, и регулирует формирование фонда оплаты труда в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Ишима» (далее - Организация).

1.2. Основной целью Положения является обеспечение материальной заинтересованности работников Организации (далее - работники) в результатах своего труда, повышения качества работы по выполняемой трудовой функции и уровня ответственности за порученный участок работы, развития их творческой инициативы и трудовой активности и социальной поддержки работников при наличии конкретных обстоятельств.

1.3. Положение направлено на дальнейшее развитие трудовых отношений у работодателя и образовательной деятельности Организации, а также на успешное выполнение поставленных перед ним целей и задач в области образования.

1.4. Положение устанавливает порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда Организации, правовые основы, условия и порядок осуществления поощрительных выплат по результатам труда.

1.5. К числу поощрительных выплат в Организации относятся премии по результатам труда работников за месяц, за достижение работниками конкретных результатов.

1.6. Настоящее положение распространяет свое действие с 01 сентября 2023 года.

### 2. Показатели и критерии премирования по результатам работы за месяц

2.1. Стимулирующая часть ФОТ (ФОТ ст) включает в себя стимулирующие выплаты (премии) работникам Учреждения, которые распределяются ежемесячно в объеме, установленном локальным нормативным актом Учреждения (приказом директора Учреждения).

2.2. Премирование работников Школы производится из средств стимулирующей части оплаты труда, которая составляет не менее 30% от фонда оплаты труда Школы.

2.3. Стимулирующие выплаты (премии) (за исключением выплат административно-управляющему персоналу) распределяются комиссией по премированию при Управляющем совете Школы по представлению руководителя Школы. Распределение стимулирующих выплат осуществляется за фактически отработанное время.

2.4. Основными критериями для осуществления выплат при разработке показателей эффективности труда для основных категорий работников Организации являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье обучающихся;
- в) воспитание обучающихся;

г) внеурочная деятельность.

Стимулирующие выплаты из расчета 300 рублей за 1 час внеурочной занятости за осуществление отдельных направлений внеурочной деятельности:

- функциональная грамотность (в 1-11 классах в объеме 1 час в неделю);
- внеурочное занятие «Разговоры о важном» (в 1-11 классах в объеме 1 час в неделю);
- внеурочное занятие «Россия – мои горизонты» в рамках

Профориентационного минимума (в 6-11 классах в объеме 1 час в неделю)

2.5. В целях достижения установленных показателей в рамках поэтапного повышения заработной платы педагогических и иных работников Учреждения, доведения средней заработной платы работников Учреждения до средней заработной платы в регионе, иных целях дополнительного финансирования, указанных в информационных письмах департамента образования, стимулирующие выплаты (премии) работникам Учреждения могут производиться в абсолютном значении или в процентном соотношении к должностному окладу, в равном объеме для всех работников или отдельных категорий должностей или с учетом конкретных показателей эффективности и результативности труда работников, определяемых непосредственно комиссией по распределению стимулирующих выплат (премий), а также в размере, указанном в информационных письмах департамента образования.

### **3. Условия и порядок премирования**

3.1. Основанием для премирования является приказ руководителя Школы, изданный на основании решения о премировании Управляющего совета Школы.

3.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда Организации (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам Организации поощрительных выплат по результатам труда (премий), направленных на создание у них мотивации к повышению качества труда в рамках реализации основных направлений модернизации систем общего образования.

3.3. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются Управляющим советом образовательной организации, по представлению руководителя Организации.

3.4. Объем стимулирующей части (ФОТст) составляет не менее 30% фонда оплаты труда Организации.

3.5. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется Управляющим советом по представлению руководителя Организации.

3.6. Аналитическая информация, показатели премирования, предусмотренные Положением предоставляются на рассмотрение Управляющему совету не менее, чем за 2 дня до дня заседания Управляющего совета.

3.7. Управляющий совет принимает решение о премировании и размере премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Управляющего совета (без учёта состава обучающихся). При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

3.8. Заместители директора Школы представляют на рассмотрение результаты работы педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, не осуществляющих учебный процесс по основным показателям, предусмотренным настоящим Положением.

Главный бухгалтер представляет на рассмотрение результаты работы работников бухгалтерской сферы.

Заведующие хозяйством представляют на рассмотрение результаты работы младшего обслуживающего персонала.

3.9. Порядок заседания Управляющего совета и его решение оформляются протоколом. Подписывают протокол председатель и секретарь.

Заседания Управляющего совета проводятся не позднее 30 числа каждого месяца.

#### **4. Размеры и сроки премирования**

4.1. Работники МАОУ СОШ № 4 могут быть не представлены к премированию при нарушении правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов Организации. Непредставление к премированию производится за тот расчетный период, в котором было допущено или выявлено нарушение.

4.2. Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда МАОУ СОШ № 4 предусмотрена оценка деятельности по критериям.

Размер премии конкретного работника определяется умножением стоимости одного балла на их суммарное количество.

Стоимость одного балла определяется по формуле:

Стоимость 1 балла =  $\Phi$  прем/кол-во баллов по всем работникам, где:  $\Phi$  прем - сумма средств, подлежащих распределению.

4.3. Выплата премии из стимулирующего фонда оплаты труда осуществляется ежемесячно.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Премирование работников осуществляется ежемесячно. Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в месяце, премии выплачиваются пропорционально отработанному времени (за фактически отработанное время).

Фактически отработанное время включает: время работы в течение нормального рабочего времени; время, отработанное сверх нормальной продолжительности рабочего времени; время, проведенное на рабочем месте для его обслуживания и подготовки к работе; время простоя на рабочем месте не по вине работника; время, отведенное для коротких перерывов в работе для отдыха. В фактически отработанное время не включается оплаченное, но не отработанное время (ежегодный отпуск, время болезни).

5.2. Выплата заработной платы, премии работникам производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях).

5.3. На все виды стимулирования начисляется 15% районный коэффициент.

**Критерии и показатели  
качества и результативности труда педагогического персонала**

| <b>1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, обучающихся, родителей)</b> |  |  |                          |
|---|--|--|--------------------------|
|   |  |  | <b>Балл</b>              |
| 1   | Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе.  | Да<br>нет  | 1-3<br>-                 |
| 2   | Создание элементов развивающей среды (оформление ОУ, <input type="checkbox"/> кабинета, музея и т.д.).   | да<br>нет  | 1-2<br>-                 |
| <b>2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников</b>  |  |  |                          |
| 1   | Осуществление совместной работы по реализации метапредметного обучения и групповых технологий развития обучающихся.  | Да (наличие отчетной документации)<br>нет  | 1-2<br>-                 |
| 2   | Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации. | Да (наличие отчетной документации)<br>нет  | 1-2<br>-                 |
| 3   | Соблюдение норм профессиональной этики.  | Да<br>нет  | 1-2<br>-                 |
| 4   | Наставничество и сопровождение молодых специалистов.   | Да<br>нет  | 0-20<br>-                |
| 5   | Ведение экспериментальной работы в ОУ, разработка и внедрение авторских программ   | да<br>нет  | 1-4<br>-                 |
| 6   | Распространение опыта экспериментальной работы и его результатов в СМИ (печатные издания, TV, Интернет)  | да<br>нет  | 1-2<br>-                 |
| 7   | Обобщение опыта работы экспериментальной площадки на конференциях, семинарах (очное участие):  | -городской уровень<br>-региональный уровень<br>-федеральный уровень  | 5<br>8<br>11             |
| 8   | Личное результативное очное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах  | - городской уровень<br>- региональный уровень<br>-УрФО<br>- Всероссийский уровень<br>- международный уровень | 8<br>9<br>11<br>12<br>14 |

|   |   |                         |          |
|---|---|-------------------------|----------|
| 9   | Личное выступление на конференциях  | - городской уровень     | 5        |
|   |   | - региональный уровень  | 6        |
|   |   | -УрФО                   | 8        |
|   |   | - Всероссийский уровень | 9        |
|   |   | - международный уровень | 11       |
| 10  | Личное результативное заочное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах                                 |                         | 1-3      |
|   |   | выше городского уровня  | 5        |
| 11  | Руководство школьным методическим объединением, творческой, проблемной группами, Школой молодого педагога             | да                      | 4        |
|   |   | нет                     | -        |
| 12  | Представление опыта работы, творческого отчета  | да                      | 1-3      |
|   |   | нет                     | -        |
| 13  | Работа в очно-заочной школе для одаренных детей   | - городской уровень     | 6        |
|   |   | - региональный уровень  | 8        |
|   |   | -УрФО                   | 9        |
|   |   | - Всероссийский уровень | 11       |
|   |   | - международный уровень | 12       |
| 14  | Участие педагогов в конкурсах, НКП, фестивалях в составе жюри   | да                      | 1-3      |
|   |   | нет                     | -        |
| 15  | Разработка олимпиадных заданий, материалов для контроля знаний обучающихся  | да                      | 3-6      |
|   |   | нет                     | -        |
| <b>3. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией</b> |   |                         |          |
| 1   | Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей.  | Да<br>нет               | 1-2<br>- |
| 2   | Организация своевременной актуализации сайта, соответствующей действующему законодательству.                          | Да<br>нет               | 1-2<br>- |
| 3   | Использование ресурса электронного документооборота во всех процедурах образовательной и управленческой деятельности. | Да<br>нет               | 1-2<br>- |
| <b>4. Эффективность работы по достижению результатов нового качества</b>  |   |                         |          |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| 1 | <p>Достижение результатов освоения обучающимися основной образовательной программы в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся.</p> <p>-100%</p>   | <p><math>N = A/B \cdot 100\%</math>, где<br/> A-количество обучающихся, освоивших основные образовательные программы; B-количество обучающихся; N – доля обучающихся, освоивших основные образовательные программы</p>   | 3 |
| 3 | <p>Сохранение и повышение результатов внешней оценки качества образования (ГИА, ЕГЭ, РСОКО и др.).</p> <p>-100%</p>  | <p><math>N = A/B \cdot 100\%</math>, где<br/> A-количество выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу); B – количество выпускников (обучающихся); N – доля выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу)</p> | 3 |
| 4 | <p>Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>-100%</p>   | <p><math>N = A/B \cdot 100\%</math>, где<br/> A-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; B – количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации</p>   | 3 |
| 5 | <p>Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> | <p><math>N = A/B \cdot 100\%</math>, где<br/> A-количество победителей и призеров, подготовленных педагогом; B – количе-</p>   | 3 |

|    |  |   |                           |
|----|--|---|---------------------------|
|    |  | ство принявших участие; N – доля победителей и призеров, подготовленных педагогом   | 0-1<br>2-3                |
|    | -0%-5%<br>-6%-10%  |   |                           |
| 6  | Использование различных форм и технологий<br><input type="checkbox"/> рофориентационной работы и профильного обучения.   | Да<br>нет   | 1-5<br>-                  |
| 7  | Результативность обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов.   | $N = A/V * 100\%$ , где<br>A-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; B – количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов | 0-2<br>3-4                |
|    | - 0%-50%<br>- 51%-100%   |   |                           |
| 8  | Доля выпускников 9 классов общеобразовательных организаций, продолживших обучение в 10 классе выше 80% (сентябрь)  | да<br>нет   | 1-2 (кл.рук.)<br>-        |
| 9  | Организация работы в условиях перехода на ФГОС   | да<br>нет   | 1-2<br>-                  |
| 10 | Освоение обучающимися образовательных стандартов (по результатам четверти):<br>- отсутствие неуспевающих<br>- % общей успеваемости выше среднего по городу<br>- % качества выше среднего по городу |   | 3<br>4<br>5               |
| 11 | Динамика качества знаний в течение текущего учебного года (по итогам четверти, полугодия, года)<br>-1-2%<br>-2-3%<br>-4-6%<br>-6-10%<br>-более 10%   |   | 1<br>2<br>3<br>4<br>5     |
| 12 | Качественная подготовка обучающихся к итоговой или промежуточной аттестации (проведение консультаций)  |   | 0,5 балла за<br>1 занятие |
| 13 | Качественное прохождение микроучастков школы   | да<br>нет   | 0-20<br>-                 |
| 14 | Отсутствие отчислений из образовательной организации в 1-9 классах (по итогам четверти)  | да<br>нет   | 0-20<br>-                 |

|    |  |           |                        |
|----|--|-----------|------------------------|
| 15 | Сохранение контингента в 10-11 классах (по полугодиям)   | да<br>нет | 0-10<br>-              |
| 16 | % общей успеваемости по результатам ГИА по русскому языку выше городского показателя   | да<br>нет | 8-9<br>-               |
| 17 | % общей успеваемости по результатам ГИА по математике выше городского показателя   | да<br>нет | 8-9<br>-               |
| 18 | Средний балл выше областного показателя по итогам ЕГЭ; (за каждый предмет в зависимости от количества сдающих)   | да<br>нет | 8-10<br>-              |
| 19 | Отсутствие выпускников, не получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании  | да<br>нет | 2-3<br>-               |
| 20 | Доля выпускников 11 (12) классов, сдавших ЕГЭ (среди сдававших 3 и более предметов в формате ЕГЭ) выше городского показателя   | да<br>нет | 2-3<br>-               |
| 21 | Организация и проведение учебных сборов (в зависимости от количества обучающихся)  | да<br>нет | 0-10<br>-              |
| 22 | Работа с банком данных «Обучающиеся Тюменской области» (в зависимости от количества обучающихся)   | да<br>нет | 5-8<br>-               |
| 23 | Организация, участие и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж Организации у обучающихся, воспитанников и их родителей  | да<br>нет | 0-100<br>-             |
| 24 | Организация и проведение на высоком уровне учебно-воспитательного процесса в рамках кружковой деятельности, обеспечивающего досуговую занятость обучающихся во внеурочное время  |           | 0,5 балла за 1 занятие |
| 25 | Качественная организация работы группы продлённого дня, направленной на реализацию программ социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации |           | 1 балл за 1 занятие    |
| 26 | Качественное проведение подготовительных занятий для будущих первоклассников   | да<br>нет | 3-10<br>-              |
| 27 | Организация и оказание платных образовательных услуг на 1 обучающегося   |           | 1 балл за 1 занятие    |
| 28 | Качественное составление расписания учебных занятий в соответствии с физиологической кривой умственной работоспособности обучающихся по шкале трудности                          | да<br>нет | 25<br>-                |
| 29 | Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования   | да<br>нет | 0-200                  |

#### 5. Эффективность воспитательной системы образовательной организации

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| 1 | Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период. | $N = A/B * 100\%$ , где А-количество обучающихся, охва- |  |
|---|--|---|--|



|   |  |  |            |
|---|--|--|------------|
|   |  | ченными всеми видами досуговой занятости, в том числе по предмету; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости   | 0-2<br>3-5 |
| 2 | Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств.   | $N = A/B * 100\%$ , где А-количество родителей и обучающихся посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В-количество детей и родителей; N-доля обучающихся, охваченных различными формами межведомственного взаимодействия | 0-2<br>3-5 |
| 3 | Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения.   | $N = A/B * 100\%$ , где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; В - количество обучающихся; N -доля обучающихся, охваченных социально-значимой деятельностью                                  | 0-2<br>3-5 |
| 4 | Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся).<br>-отсутствие<br>-снижение | Отсутствие или снижение правонарушений и преступлений  | 2<br>1     |

|   |  |  |                     |
|---|--|--|---------------------|
| 5 | <p>Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешно-сти развития и благополучия.</p> <p>-0%-50%<br/>-51%-100%</p> | <p><math>N = A/B \cdot 100\%</math>, где<br/>А-количество обуча-<br/>ющихся, эмоцио-<br/>нально стабильных<br/>и находящихся в<br/>состоянии благопо-<br/>лучия; В - количест-<br/>во обучающихся; N<br/>– доля обучающих-<br/>ся, эмоционально<br/>стабильных и нахо-<br/>дящихся в состоя-<br/>нии благополучия</p>                          | <p>0-2<br/>3-5</p>  |
| 6 | <p>Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями.</p> <p>-0%-50%<br/>-51%-100%</p>   | <p><math>N = A/B \cdot 100\%</math>, где<br/>А-количество меро-<br/>приятий организо-<br/>ванных и проведен-<br/>ных с участием ро-<br/>дителей; В - коли-<br/>чество мероприя-<br/>тий, предусматри-<br/>вающих привлече-<br/>ние родителей; N –<br/>доля мероприятий<br/>организованных и<br/>проведенных с уча-<br/>стием родителей</p>     | <p>0-5<br/>6-10</p> |
| 7 | <p>Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности.</p> <p>-0%-50%<br/>-51%-100%</p>  | <p><math>N = A/B \cdot 100\%</math>, где<br/>А-количество обу-<br/>чающихся, охва-<br/>ченных мероприя-<br/>тиями по програм-<br/>мам сохранения и<br/>укрепления здоро-<br/>вья; В-количество<br/>обучающихся; N-<br/>доля обучающихся,<br/>охваченных меро-<br/>приятиями по про-<br/>граммам сохране-<br/>ния и укрепления<br/>здоровья</p> | <p>0-2<br/>3-5</p>  |
| 8 | <p>Охват обучающихся 2-х разовым горячим питанием.</p> <p>-20%-30%</p>   | <p><math>N = A/B \cdot 100\%</math>, где<br/>А-количество обу-<br/>чающихся, охва-<br/>ченных 2-х разовым<br/>питанием; В-<br/>количество обу-<br/>чающихся; N-доля<br/>обучающихся, охва-<br/>ченных 2-х разовым<br/>питанием; Позитив-<br/>ная динамика</p>  | <p>2<br/>3</p>      |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | -31%-50%<br>-51%-70%   |   | 4  |
| 9  | Реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности.   | $N = A/B * 100\%$ , где<br>А-количество обучающихся, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями; В - количество обучающихся; N - доля обучающихся, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями | 0-2<br>3-5<br>6-8                        |
|  | -0%-5%<br>-6%-10%<br>-более 10%  |   |  |
| 10   | Высокое качество организации дежурства по школе, направленного на поддержание санитарно-гигиенических условий в школе, предупреждение травматизма среди обучающихся  | да<br>нет   | 0-20<br>-                                |
| 11   | Обеспечение безопасной перевозки детей, отсутствие нарушений техники безопасности  | да<br>нет   | 0-10<br>-                                |
| 12   | Приемка и проверка лагерей с дневным пребыванием без замечаний   | да<br>нет   | 0-20<br>-                                |
| 13   | Организация общественно-значимой деятельности обучающихся в каникулярный период  | да<br>нет   | 0-20<br>-                                |
| 14   | Организация работы площадок в каникулярное время   | да<br>нет   | 0-20<br>-                                |
| 15   | Подготовка обучающихся (в личном первенстве) и /или команд, организованных ОУ, ставших победителями и призёрами спортивных, творческих соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных олимпиад, научно-практических конференций) | -муниципального уровня<br><br>-регионального уровня<br>-федерального уровня   | 1-20<br><br>2-30<br>4-50                 |
| 16   | Качественная организация работы школьного музея  |   | 0-10                                     |
| 17   | Качественное выполнение функций классного руководителя (качественная организация работы в классе) (в зависимости от количества обучающихся в классе)   | да<br>нет   | 3-25<br>-                                |
| <b>6. Осуществление отдельных направлений внеурочной деятельности:</b> |  |   |  |
| 1.   | Внеурочное занятие «Функциональная грамотность»  |   | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |

|  |  |  |
|--|--|--|
| 2.   | Внеурочное занятие «Разговоры о важном»    | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| 3.   | Внеурочное занятие «Россия- мои горизонты» | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |  |  |

**Критерии и показатели качества и результативности учителя-дефектолога**

| № п/п  | Показатель  |  | балл       |
|--|---|--|------------|
| <b>1. Повышение профессионального мастерства:</b>  |   |  |            |
| 1  | Разработка методических рекомендаций, подготовка публикаций, выступлений в СМИ.   | да<br>нет  | 1-3<br>-   |
| 2  | Соблюдение норм профессиональной этики.   | да<br>нет  | 1-2<br>-   |
| 3  | Освоение и использование современных технологий.  | да<br>нет  | 1-3<br>-   |
| <b>2. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией:</b> |   |  |            |
| 1  | Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей.  | да<br>нет  | 1-2<br>-   |
| <b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества:</b>  |   |  |            |
| 1  | Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями. | да/нет, наличие отчетной документации;<br>$N = A/B \cdot 100\%$ , где А - количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации | 3          |
|  | -100%   |  |            |
| 2  | Высокое качество коррекционно-развивающей работы с обучающимися.  | да<br>нет  | 10-45<br>- |
| 3  | Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования                                      | да<br>нет  | 0-200      |
| <b>4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации:</b>  |   |  |            |
| 1  | Положительная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы, проявляемая в достижениях воспитанников.            | да<br>нет  | 7-10<br>-  |

|   |  |   |                        |
|---|--|---|------------------------|
| 2 | Обеспечение квалифицированной помощи родителям в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями.                           | да<br>нет   | 1-3<br>-               |
| 3 | Осуществление консультационной, методической работы с педагогами школы.  | да<br>нет   | 1 балл<br>за 1 занятие |
| 4 | Организация на высоком уровне работы на микроучастке образовательной организации, направленной на профилактику безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних. | да<br>нет   | 3<br>-                 |
| 5 | Организация и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)<br><br>-0%-50%<br>-51%-100%                                | $N = A/B*100\%$ , где А - количество просветительских мероприятий с педагогами и родителями; В - количество мероприятий, предусматривающих просветительскую деятельность; N – доля просветительских мероприятий с педагогами и родителями | 0-2<br>3-5             |
| 6 | Административное дежурство по школе.   | да<br>нет   | 0-10<br>-              |

**5. Осуществление отдельных направлений внеурочной деятельности:**

|  |   |  |
|--|---|--|
| 1  | Внеурочное занятие «Функциональная грамотность» | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| 2  | Внеурочное занятие «Разговоры о важном»         | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| 3  | Внеурочное занятие «Россия- мои горизонты»      | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |   |  |

**Критерии и показатели качества и результативности учителя-логопеда**

| № п/п   | Показатель  |           | балл                     |
|---|---|-----------|--------------------------|
| <b>1. Повышение профессионального мастерства:</b> |   |           |                          |
|   | Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации | да<br>нет | 0-20                     |
| 1   | Разработка методических рекомендаций, подготовка публикаций, выступлений в СМИ и личное участие в различных конкурсах, конференциях, семинарах, грантах, апроектах.         | да<br>нет | 0-4 за одно участие<br>- |
| 2   | Соблюдение норм профессиональной этики.   | да        | 1-2                      |

|  |  |  |                        |
|--|--|--|------------------------|
|  |  | нет  | -                      |
| 3  | Освоение и использование современных технологий.   | да<br>нет  | 1-3<br>-               |
| <b>2. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией:</b> |  |  |                        |
| 1  | Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей.   | да<br>нет  | 0-20<br>-              |
| <b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества:</b>  |  |  |                        |
| 1  | Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями.<br><br>-100%                                   | да/нет, наличие отчетной документации;<br>$N = A/B \cdot 100\%$ , где А - количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации | 3                      |
| 2  | Высокое качество коррекционно-развивающей работы с обучающимися.   | да<br>нет  | 10-45<br>-             |
| 3  | Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования   | да<br>нет  | 0-200                  |
| 4  | Качественное ведение документации  | да<br>нет  | 0-20                   |
| 5  | Качественное прохождение микроучастков школы   |  | 0-20                   |
| <b>4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации:</b>  |  |  |                        |
| 1  | Положительная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы, проявляемая в достижениях воспитанников.   | да<br>нет  | 7-10<br>-              |
| 2  | Обеспечение квалифицированной помощи родителям в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями.                           | да<br>нет  | 1-3<br>-               |
| 3  | Осуществление консультационной, методической работы с педагогами школы.  | да<br>нет  | 1 балл<br>за 1 занятие |
| 4  | Организация на высоком уровне работы на микроучастке образовательной организации, направленной на профилактику безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних. | да<br>нет  | 3<br>-                 |
| 5  | Организация и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)<br><br>-0%-50%   | $N = A/B \cdot 100\%$ , где А - количество просветительских мероприятий с педагогами и родителями; В - количество мероприятий, предусматривающих просветительскую деятельность; N – доля просветительских мероприятий с педагогами и родителями  | 0-2                    |

|  |  |           |  |
|--|--|-----------|--|
|  | -51%-100%  |           | 3-5                                      |
| 6  | Работа наставника с обучающимися   |           | 0-20                                     |
| 7  | Организация внеурочной и досуговой деятельности, в том числе в каникулярное время обучающихся  | да<br>нет | 0-20                                     |
| 8  | Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия           | да<br>нет | 0-20                                     |
| 9  | Обеспечение квалифицированной помощи педагогам в оказании поддержки и развитии каждого обучающегося в соответствии с индивидуальными возможностями | да<br>нет | 0-20                                     |
| 10   | Административное дежурство по школе.   | да<br>нет | 0-10<br>-                                |
| <b>5. Осуществление отдельных направлений внеурочной деятельности:</b> |  |           |  |
| 1  | Внеурочное занятие «Функциональная грамотность»  |           | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| 2  | Внеурочное занятие «Разговоры о важном»  |           | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| 3  | Внеурочное занятие «Россия- мои горизонты»   |           | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов)                       |  |           |  |

**Критерии и показатели качества и результативности  
труда педагога-психолога**

| № п/п   | Показатель  |           | балл      |
|---|---|-----------|-----------|
| <b>1. Повышение профессионального мастерства:</b> |   |           |           |
| 1   | Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации         | да<br>нет | 0-20      |
| 2   | Соблюдение норм профессиональной этики.   | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 3   | Работа с педагогами по обеспечению комфортного психологического климата в коллективе  | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 4   | Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций   | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 5   | Оформление документации, установленной локальными актами  | да<br>нет | 0-20      |
| 6   | Административное дежурство по школе.  | да<br>нет | 0-10<br>- |
| 7   | Качественная организация работы ШПМПК, ведение документации, направленной на оказание консультационной социально-психолого-педагогической помощи обучающимся, родителям, педагогам. | да<br>нет | 7-48      |
| 8   | Трудовая дисциплина. Соблюдение норм профессиональной этики   | да<br>нет | 0-20      |
| <b>ИТОГО</b>                                      |   |           |           |

(максимальное количество баллов)

**Критерии и показатели качества и результативности  
труда тьютора**

| № п/п  | Показатель   |  | балл      |
|--|--|--|-----------|
| <b>1. Повышение профессионального мастерства:</b>  |  |  |           |
| 1  | Разработка методических рекомендаций, подготовка публикаций, выступлений в СМИ, участие в семинарах(выступления, организация выставок и др)..  | да<br>нет  | 0-20<br>- |
| 2  | Соблюдение норм профессиональной этики.  | да<br>нет  | 1-2<br>-  |
| 3  | Освоение и использование современных технологий.   | да<br>нет  | 0-20      |
| <b>2. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией:</b> |  |  |           |
| 1  | Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей.   | да<br>нет  | 1-2<br>-  |
| 2  | Вовлечение учащихся в кружковую работу   | да<br>нет  | 0-20      |
| <b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества:</b>  |  |  |           |
| 1  | Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями.<br><br>-100%         | да/нет, наличие отчетной документации;<br>$N = A/B*100\%$ ,<br>где А-количество обучаюми видами работ по сохран социализации; В - количест – доля обучающихся, охва работ по сохранению здоро социализации, ающихся выбывших из ОУ должжающих обучение | 3         |
| 2  | Организация и сопровождение детей с ОВЗ в школе  | Да<br>нет  | 0-45      |
| 3  | Своевременность и качество работы с воспитанниками по устранению индивидуальных учебных проблем  | Да<br>нет  | 0-20      |
| 4  | Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования   | да<br>нет  | 0-200     |
| <b>4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации:</b>  |  |  |           |
| 1  | Положительная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы, проявляемая в достижениях воспитанников.                                 | да<br>нет  | 0-10      |
| 2  | Обеспечение квалифицированной помощи родителям в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями. | да<br>нет  | 1-3       |
| 3  | Осуществление консультационной, методической работы с педагогами школы.  | да<br>нет  | 1<br>балл |



|  |   |   |              |
|--|---|---|--------------|
|  |   |   | за 1 занятие |
| 4  | Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия.<br><br>-0%-50%<br>-51%-100% | $N = A/B*100\%$ , где А - количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия              | 0-2<br>0-5   |
| 5  | Административное дежурство по школе.  | да<br>нет   | 0-2          |
| 5  | Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями и семьями детей «группы особого внимания».<br><br>-0%-50%<br>51%-100%       | $N = A/B*100\%$ , где А - количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием родителей | 0-5<br>0-15  |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |   |   |              |

**Критерии и показатели качества и результативности  
труда социального педагога**

| № п/п  | Показатель   |                 | балл     |
|--|--|-----------------|----------|
| <b>1. Повышение профессионального мастерства:</b>  |  |                 |          |
| 1  | Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации. | да<br>нет       | 1-2<br>- |
| 2  | Соблюдение норм профессиональной этики.  | да<br>нет       | 1-2<br>- |
| 3  | Качественная организация работы по ведению электронного питания в WEB образовании, а также ведение различной отчетности и своевременная её сдача                             | да<br>нет       | 0-50     |
| <b>2. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией:</b> |  |                 |          |
| 1  | Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей.   | да<br>нет       | 1-2<br>- |
| <b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества:</b>  |  |                 |          |
| 1  | Проведение системной работы по сохранению здоровья и   | да/нет, наличие |          |

|   |  |   |            |
|---|--|---|------------|
|   | социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями.   | отчетной документации;<br>0%, где А-количество охваченных всеми видами сохранению здоровья - количество обучающихся, охваченных о сохранению здоровья социализации  | 3          |
| 2   | Отсутствие обучающихся, выбывших из образовательной организации и не продолжающих обучение.  | $N = A/B * 100\%$ , где А-количество обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение  | 3          |
| 3   | Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования   | да<br>нет   | 0-200      |
| <b>4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации:</b> |  |   |            |
| 1   | Организация внеурочной и досуговой деятельности (трудоустройство), в том числе в каникулярное время, обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учета. | $N = A/B * 100\%$ , где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе трудоустройство; В - обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости | 0-2<br>3-5 |
| 2   | Обеспечение эффективного взаимодействия с органами системы профилактики.   | да<br>нет   | 2-5<br>-   |
| 3   | Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления.  | $N = A/B * 100\%$ , где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; В - количество обучающихся; N -доля обучающихся, охваченных социально-значимой деятельностью   | 0-2<br>3-5 |
| 4   | Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия.  | $N = A/B * 100\%$ , где А-количество обучающихся, эмо-  |            |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | -0%-50%<br>-51%-100%   | ационально ста-<br>бильных и нахо-<br>дящихся в состоя-<br>нии благополучия;<br>В - количество<br>обучающихся; N –<br>доля обучающихся,<br>эмоционально ста-<br>бильных и нахо-<br>дящихся в состоя-<br>нии благополучия  | 0-2<br>3-5                               |
| 5  | Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями и семьями детей «группы особого внимания».                                     | N = A/B*100%, где<br>А-количество меро-<br>приятий органи-<br>зованных и прове-<br>денных с участием<br>родителей; В - ко-<br>личество меро-<br>приятий, преду-<br>сматривающих<br>привлечение роди-<br>телей; N – доля<br>мероприятий органи-<br>зованных и про-<br>веденных с уча-<br>стием родителей | 0-5<br>6-15                              |
| 6  | Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений(правонарушений) среди обучающихся)<br>-отсутствие<br>-снижение           | Отсутствие или<br>снижение правона-<br>рушений и престу-<br>плений  | 3<br>1                                   |
| 7  | Организация на высоком уровне работы на микроучастке образовательной организации, направленной на профилактику безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних. | да<br>нет   | 3<br>-                                   |
| 8  | Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности.  | да<br>нет   | 1-3<br>-                                 |
| <b>5. Осуществление отдельных направлений внеурочной деятельности:</b> |  |   |  |
| 1  | Внеурочное занятие «Функциональная грамотность»  |   | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| 2  | Внеурочное занятие «Разговоры о важном»  |   | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| 3  | Внеурочное занятие «Россия- мои горизонты»   |   | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов)                       |  |   | <b>284</b>                               |

**Критерии и показатели качества и результативности**

**труда педагога-организатора**

| № п/п  | Показатель   |  | балл        |
|--|--|--|-------------|
| <b>1. Повышение профессионального мастерства:</b>  |  |  |             |
| 1  | Соблюдение норм профессиональной этики.  | да<br>нет  | 1-2<br>-    |
| <b>2. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией:</b> |  |  |             |
| 1  | Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей.   | да<br>нет  | 1-2<br>-    |
| <b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества:</b>  |  |  |             |
| 1  | Ведение воинского учета обучающихся.   | да<br>нет  | 5-8<br>-    |
| 2  | Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования   | да<br>нет  | 0-200       |
| <b>4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации:</b>  |  |  |             |
| 1  | Организация внеурочной и досуговой деятельности (трудоустройство), в том числе в каникулярное время, обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учета.<br><br>-0%-50%<br>-51%-100% | N = A/B*100%, где<br>A-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе трудоустройство; B - обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости | 0-5<br>6-10 |
| 2  | Высокий уровень организации и проведения общешкольных мероприятий, позволяющих обучающимся раскрывать свои таланты, способности, интересно и содержательно проводить свободное время.  | да<br>нет  | 5-25        |
| 3  | Качественная организация подготовки к городским мероприятиям которая способствует созданию положительного имиджа ОУ и повышению его престижа.  | да<br>нет  | 4-20<br>-   |
| 4  | Оформление тематических выставок, наглядной агитации, стендов, направленных на пропаганду здорового образа жизни, подготовку обучающихся старших классов к ГИА.  | да<br>нет  | 7-25        |
| 5  | Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления.  | N = A/B*100%, где<br>A-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; B - количество обучающихся; N -доля обучающихся, охваченных социаль-   |             |

|  |  |                           |  |
|--|--|---------------------------|--|
|  | -0%-5%   | но-значимой деятельностью | 0-1                                      |
|  | -более 5%  |                           | 2-3                                      |
| 6  | Организация на высоком уровне работы на микроучастке образовательной организации, направленной на профилактику безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних. | да<br>нет                 | 3<br>-                                   |
| 7  | Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности.  | да<br>нет                 | 1-3<br>-                                 |
| <b>5. Осуществление отдельных направлений внеурочной деятельности:</b> |  |                           |  |
| 1  | Внеурочное занятие «Функциональная грамотность»  |                           | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| 2  | Внеурочное занятие «Разговоры о важном»  |                           | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| 3  | Внеурочное занятие «Россия- мои горизонты»   |                           | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов)                       |  |                           | <b>284</b>                               |

**Критерии и показатели качества и результативности труда педагога-библиотекаря**

| № п/п   | Показатель   |           | балл      |
|---|--|-----------|-----------|
| <b>1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, обучающихся, родителей)</b> |  |           |           |
| 1   | Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе.  | да<br>нет | 5-8<br>-  |
| 2   | Создание элементов развивающей среды (оформление ОУ, кабинета, музея и т.д.)   | да<br>нет | 5-13<br>- |
| 3   | Полноценное и качественное использование фондов школьных библиотек, в т.ч. электронных.  | да<br>нет | 6-10<br>- |
| <b>2. Повышение профессионального мастерства:</b>   |  |           |           |
| 1   | Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации. | да<br>нет | 4-5<br>-  |
| 2   | Соблюдение норм профессиональной этики.  | да<br>нет | 1-2<br>-  |
| <b>3. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией:</b>                                |  |           |           |
| 1   | Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей.   | да<br>нет | 1-2<br>-  |
| 2   | Правильное ведение библиотечной документации: читательских формуляров, книг суммарного учета, картотеки учебников  | да<br>нет | 5-30<br>- |

|   |   |           |  |
|---|---|-----------|--|
|   | и др.   |           |  |
| <b>4. Эффективность работы по достижению результатов нового качества:</b>   |   |           |  |
| 1   | Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями.   | да<br>нет | 1-3<br>-                                 |
| 2   | Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования  | да<br>нет | 0-200                                    |
| <b>5. Эффективность воспитательной системы образовательной организации:</b> |   |           |  |
| 1   | Организация информационно-просветительской деятельности со всеми участниками образовательного процесса.   | да<br>нет | 1-3<br>-                                 |
| 2   | Организация межведомственного взаимодействия с учреждениями культуры с целью повышения читательской активности обучающихся, пропаганды чтения как формы культурного досуга. | да<br>нет | 1-3<br>-                                 |
| 3   | Организация на высоком уровне работы на микроучастке образовательной организации, направленной на профилактику безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних.    | да<br>нет | 1-3<br>-                                 |
| <b>6. Осуществление отдельных направлений внеурочной деятельности:</b>      |   |           |  |
| 1   | Внеурочное занятие «Функциональная грамотность»   |           | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| 2   | Внеурочное занятие «Разговоры о важном»   |           | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| 3   | Внеурочное занятие «Россия- мои горизонты»  |           | 300 рублей за 1 час внеурочной занятости |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов)                            |   |           | <b>242</b>                               |

**Критерии и показатели качества и результативности труда советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями**

| № п/п   | Показатель  | балл |
|---|---|------|
| <b>Повышение профессионального мастерства:</b>  |   |      |
| 1   | Наличие собственных методических и дидактических разработок   | 0-20 |
| 2   | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка или использование авторских программ | 0-20 |
| <b>Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией:</b> |   |      |

|  |   |      |
|--|---|------|
| 1  | Проведение мастер-классов, открытых мероприятий, наставничество и т.д.  | 0-20 |
| 2  | Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях   | 0-20 |
| 3  | Призовые места педагога в конкурсах, смотрах разного уровня   | 0-10 |
| 4  | Использование дистанционных образовательных технологий для проведения мероприятий   | 0-10 |
| 5  | Социальное партнерство с другими организациями  | 0-10 |
| <b>Сохранение здоровья учащихся:</b>                                     |   |      |
| 1  | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, туристические походы, военно-полевые сборы) | 0-10 |
| 2  | Регулярная качественная работа в лагерях, трудовых объединениях школьников  | 0-20 |
| 3  | Высокий коэффициент сохранения здоровья учащихся  | 0-20 |
| <b>Эффективность воспитательной системы образовательной организации:</b> |   |      |
| 1  | Развитие детских общественных организаций и объединений   | 0-20 |
| 2  | Организация деятельности учащихся в социально-значимых проектах и акциях  | 0-10 |
| 3  | Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, библиотеки, лаборатории и т.д.)   | 0-10 |
| 4  | Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями (законными представителями) и семьями детей   | 0-10 |
| 5  | Организация работы наставников с учащимися, состоящими на разных профилактических учетах.   | 0-10 |
| 6  | Систематическое качественное выполнение особо важной для Школы работы с целью повышения качества обучения, воспитания и здоровьесбережения.   | 0-10 |
| 7  | Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций   | 0-10 |
| <b>Исполнительская дисциплина:</b>                                       |   |      |
| 1  | Оформление документации, установленной локальными актами  | 0-10 |

|  |  |      |
|--|--|------|
| 2  | Трудовая дисциплина. Соблюдение норм профессиональной этики. | 0-10 |
| <b>ИТОГО</b>   |  |      |
| *- учитывается фактически отработанное время за период |  |      |

**Критерии и показатели качества и результативности труда заведующего хозяйством**

| № п/п  | Показатель   |           | балл      |
|--|--|-----------|-----------|
| 1  | Обеспечение комфортного пребывания всех участников образовательного процесса в образовательной организации.  | да<br>нет | 1-3<br>-  |
| 2  | Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации.   | да<br>нет | 2-10      |
| 3  | Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, электробезопасности, норм и правил охраны труда.  | да<br>нет | 2-10<br>- |
| 4  | Экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение.   | да<br>нет | 1-3<br>-  |
| 5  | Высокое качество подготовки образовательной организации к реализации образовательного процесса.  | да<br>нет | 1-3<br>-  |
| 6  | Административное дежурство по школе.   | да<br>нет | 0-10<br>- |
| 7  | Содержание пришкольной территорий без замечаний.   | да<br>нет | 2-10<br>- |
| 8  | Сохранение и улучшение материально-технической обеспеченности образовательного процесса, в том числе содействие в обеспечении образовательного процесса современным оборудованием в соответствии с требованиями. | да<br>нет | 5-8<br>-  |
| 7  | Подготовка школы к новому учебному году, к отопительному сезону, к зиме и др.  | да<br>нет | 2-5<br>-  |
| 8  | Отсутствие предписаний надзорных органов.  | да<br>нет | 2-10<br>- |
| 9  | Обеспечение стабильной деятельности обслуживающего персонала.  | да<br>нет | 7-10<br>- |
| 10   | Соблюдение норм профессиональной этики.  | да<br>нет | 1-2<br>-  |
| 11   | Организация и осуществление контроля работы водителей ТС школы.  | да<br>нет | 1-3<br>-  |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |  |           | <b>87</b> |



**Критерии и показатели качества и результативности  
труда оператора по обслуживанию компьютерных устройств**

| № п/п  | Показатель   |           | балл      |
|--|--|-----------|-----------|
| 1  | Организация на высоком уровне работы множительной техники, направленной на качественное сопровождение учебно-воспитательного процесса.   | да<br>нет | 2-7<br>-  |
| 2  | Качественная организация работы сотрудников и обучающихся в интернете, которая способствует повышению качества образования в школе.  | да<br>нет | 2-7<br>-  |
| 3  | Обслуживание на высоком уровне имеющихся в школе программ, направленных на качественное сопровождение учебно-воспитательного процесса.   | да<br>нет | 3-7<br>-  |
| 4  | Качественная организация работы по реализации образовательной программы «Школьный университет», которая способствует повышению качества образования в школе, подготовке обучающихся старших классов к ГИА. | да<br>нет | 2-5<br>-  |
| 5  | Качественная организация работы школьного сайта, которая способствует созданию положительного имиджа ОУ и повышению его престижа.  | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 6  | Работа с электронными журналами.   | да<br>нет | 0-10<br>- |
| 7  | Обеспечение эффективного участия педагогов школы в конкурсах ИК-технологий различного уровня и представление школы на городских, региональных, российских мероприятиях.                                    | да<br>нет | 0-10<br>- |
| 8  | Соблюдение норм профессиональной этики.  | да<br>нет | 1-2<br>-  |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |  |           |           |

**Критерии и показатели качества и результативности  
труда секретаря руководителя**

| № п/п | Показатель   |           | балл      |
|-------|--|-----------|-----------|
| 1     | Организация на высоком уровне работы по ведению делопроизводства (формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности), которая обеспечивает качественное сопровождение учебно-воспитательного процесса | да<br>нет | 0-23<br>- |
| 2     | Организация на высоком уровне работы по приему и отправке корреспонденции, направленная на качественное сопровождение учебно-воспитательного процесса.   | да<br>нет | 0-23<br>- |
| 3     | Ведение кадрового делопроизводства в соответствии с действующим законодательством.<br>Организация медицинских осмотров сотрудников   | да<br>нет | 0-20<br>- |

|  |   |           |           |
|--|---|-----------|-----------|
| 4  | Качественная организация приема посетителей, оперативность выполнения поручений директора школы, что способствует формированию положительного имиджа ОУ, улучшению учебно-воспитательного процесса. | да<br>нет | 7-13<br>- |
| 5  | Выполнение курьерских обязанностей.   | да<br>нет | 1-3<br>-  |
| 6  | Создание и ведение школьного архива.  | да<br>нет | 5-8<br>-  |
| 7  | Ведение воинского учета сотрудников.  | да<br>нет | 5-8<br>-  |
| 8  | Результативность взаимодействия с ПФ РФ, центром занятости города по оформлению необходимых документов.   | да<br>нет | 5-8<br>-  |
| 9  | Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида.   | да<br>нет | 1-3<br>-  |
| 10   | Соблюдение норм профессиональной этики.   | да<br>нет | 1-2<br>-  |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |   |           |           |

**Критерии и показатели качества и результативности  
труда работников бухгалтерии**

| №<br>п/п | Показатель   |           | балл       |
|----------|--|-----------|------------|
| 1        | Разработка положений, подготовка экономических расчетов, направленных на эффективное использование бюджетных средств   | да<br>нет | 2-8<br>-   |
| 2        | Отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами.  | да<br>нет | 7-10<br>-  |
| 3        | Ежемесячное выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по статьям расходов.   | да<br>нет | 7-15<br>-  |
| 4        | Организация на высоком уровне работы с документацией по внебюджетным средствам и платным образовательным услугам, что обеспечивает качественное сопровождение учебно-воспитательного процесса. | да<br>нет | 10-25<br>- |
| 5        | Качественное выполнение операций, связанных с движением основных средств, товарно-материальных ценностей, направленных на сопровождение учебно-воспитательного процесса.                       | да<br>нет | 12-25<br>- |
| 6        | Подготовка и предоставление персонифицированных данных сотрудников в ПФ РФ.  | да<br>нет | 2-5<br>-   |
| 7        | Своевременная актуализация имеющихся профессиональных  | да        | 10-13      |

|  |  |           |           |
|--|--|-----------|-----------|
|  | знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования. | нет       | -         |
| 8  | Активная разъяснительная работа с педагогическим коллективом и родительской общественностью.       | да<br>нет | 7-10<br>- |
| 9  | Качественное проведение инвентаризации.  | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 10   | Соблюдение норм профессиональной этики.  | да<br>нет | 1-2<br>-  |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |  |           |           |

**Критерии и показатели качества и результативности  
труда рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий**

| №<br>п/п   | Показатель  |           | балл      |
|--|---|-----------|-----------|
| 1  | Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок, аварий в здании и на территории школы, обеспечивающих нормы производственной санитарии, безопасности и предупреждения травматизма обучающихся. | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 2  | Качественное выполнение текущих ремонтных работ и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и другого оборудования, направленных на сохранение здоровья обучающихся.       | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 3  | Оперативность выполнения заявок по уборке территории школы от мусора, удалению загрязнения с тротуаров, способствующая предупреждению травматизма среди обучающихся и сотрудников школы.                            | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 4  | Сохранность школьного имущества.  | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 5  | Отсутствие жалоб сотрудников и родителей обучающихся.   | да<br>нет | 0-20<br>- |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |   |           |           |

**Критерии и показатели качества и результативности  
труда дворника**

| №<br>п/п | Показатель   |           | балл      |
|----------|--|-----------|-----------|
| 1        | Оперативность выполнения заявок по уборке территории школы от мусора, удалению загрязнения с тротуаров, способствующая предупреждению травматизма среди обучающихся и сотрудников школы. | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 2        | Выполнение дополнительной работы не входящей в должностные обязанности дворника (выполнение погрузочно-разгрузочных работ)   | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 3        | Качественная очистка около центрального входа листьев, снега, льда, способствующая предупреждению травматизма среди обучающихся и сотрудников школы.                                     | да<br>нет | 0-20<br>- |

|  |   |           |           |
|--|---|-----------|-----------|
| 4  | Отсутствие жалоб сотрудников и родителей обучающихся. | да<br>нет | 0-20<br>- |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |   |           |           |

**Критерии и показатели качества и результативности  
труда гардеробщицы**

| № п/п  | Показатель  |           | балл      |
|--|---|-----------|-----------|
| 1  | Содержание закрепленного участка в соответствии с требованиями СанПин, качественная уборка помещений.   | да<br>нет | 0-10<br>- |
| 2  | Проведение на высоком уровне генеральных уборок, способствующих поддержанию санитарно-гигиенических условий в школе.  | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 3  | Качественное осуществление контрольно-пропускного режима, способствующего обеспечению безопасного пребывания обучающихся и сотрудников на территории школы. | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 4  | Качественное предоставление услуг при приеме и выдаче верхней одежды, оказание помощи младшим школьникам при снятии и надевании одежды.                     | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 5  | Сохранность школьного имущества.  | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 6  | Отсутствие жалоб сотрудников и родителей обучающихся.   | да<br>нет | 0-10<br>- |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |   |           |           |

**Критерии и показатели качества и результативности  
труда уборщика производственных и служебных помещений**

| № п/п | Показатель   |           | балл      |
|-------|--|-----------|-----------|
| 1     | Качественное проведение генеральных уборок, способствующих поддержанию санитарно-гигиенических условий в школе.  | да<br>нет | 0-15<br>- |
| 2     | Озеленение школы, способствующее созданию благоприятного для здоровья обучающихся и сотрудников климата в помещении школы климата.                         | да<br>нет | 0-3<br>-  |
| 3     | Оперативность выполнения заявок по уборке мест общего пользования.   | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 4     | Качественная уборка помещений, соблюдение правил и норм санитарии и гигиены, направленных на профилактику вирусных заболеваний обучающихся.                | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 5     | Качественная уборка санитарных узлов, способствующая поддержанию санитарно-гигиенических условий в школе, предупреждению заболеваемости среди обучающихся. | да<br>нет | 0-20      |
| 6     | Сохранность школьного имущества.   | да<br>нет | 0-20<br>- |
| 7     | Отсутствие жалоб сотрудников и родителей обучающихся.  | да<br>нет | 2-10<br>- |

|  |  |
|--|--|
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |  |
|--|--|

**Критерии и показатели качества и результативности  
труда водителя**

| № п/п  | Показатель   |           | балл      |
|--|--|-----------|-----------|
| 1  | Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта.  | да<br>нет | 5-20<br>- |
| 2  | Отсутствие дорожно-транспортных происшествий   | да<br>нет | 5-20<br>- |
| 3  | Отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения  | да<br>нет | 1-7<br>-  |
| 4  | Эффективное и экономное расходование горюче-смазочных материалов   | да<br>нет | 1-7<br>-  |
| 5  | Отсутствие жалоб сотрудников и родителей обучающихся.  | да<br>нет | 2-10<br>- |
| 6  | Качественная и своевременная диагностика и профилактический осмотр автотранспортных средств. Устранение дефектов и неисправностей, что способствует бесперебойному подвозу обучающихся | да<br>нет | 3-20      |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |  |           |           |

**Критерии и показатели качества и результативности  
труда специалиста по охране труда**

| № п/п | Показатель   |           | балл |
|-------|--|-----------|------|
| 1     | Повышение профессионального мастерства: Соблюдение норм профессиональной этики   | да<br>нет | 0-2  |
| 2     | Отсутствие обоснованных обращений родителей, работников  | да<br>нет | 0-1  |
| 3     | Организация оптимального документопотока внутри образовательной организации. Высокий уровень исполнительской дисциплины(качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др) | да<br>нет | 0-2  |
| 4     | Обработка и ведение архива, подшивка документов  | да<br>нет | 0-2  |
| 5     | Работа с сотрудниками в удаленных зданиях  | да<br>нет | 0-2  |
| 6     | Обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма  | да<br>нет | 0-1  |
| 7     | Своевременное внесение данных о прохождении обучения по охране труда в Единую общероссийскую справочно-информационную систему по охране труда  | да<br>нет | 0-5  |

|  |   |           |      |
|--|---|-----------|------|
| 8  | Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида                                  | да<br>нет | 0-3  |
| 9  | Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования* | да<br>нет | 0-30 |
| <b>ИТОГО</b><br>(максимальное количество баллов) |   |           |      |

№ 2023/01

№ 24/04

Об утверждении Положения о распределении  
 стимулирующей части фонда оплаты труда работников  
 муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
 «Школа с дополнительными общеобразовательными программами  
 № 4 г. Ишимя»

На основании решения Педагогического совета школы (протокол №  
 14 от 01.09.2023г.)

**ПРИКАЗ**

1. Считать утратившими силу Положение о распределении выплат из фонда стимулирования работников МАОУ СОШ № 4 г. Ишимя от 01.09.2022 года.
2. Настоящее Положение о распределении выплат из фонда стимулирования работников МАОУ СОШ № 4 г. Ишимя вступает в силу 01.09.2023г.
3. Заместителю директора Янтыковой Елене Ринатовне разместить Положение в новой редакции на официальном сайте МАОУ СОШ № 4 г. Ишимя.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.А. Разнаговская

Заместитель зав.комп.р.

2023г. Янтыкова Е.Р.  
 2023г. Лысова Н.М.

ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ  
АДМИНИСТРАЦИИ г. ИШИМА  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Ишима»

ПРИКАЗ

01 сентября 2023

№ 241од

*Об утверждении Положения о распределении  
стимулирующей части фонда оплаты труда работников  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 4 г. Ишима*

На основании решения Наблюдательного совета школы (протокол № 14 от 01.09.2023г).

ПРИКАЗЫВАЮ:

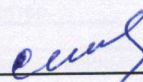
1. Считать утратившим силу Положение о распределении выплат из фонда стимулирования работников МАОУ СОШ № 4 г. Ишима от 01.09.2022года
2. Настоящее Положение о распределении выплат из фонда стимулирования работников МАОУ СОШ № 4 г. Ишима вступает в силу 01.09.2023г.
3. Заместителю директора Янтыковой Елене Ринатовне разместить Положение в новой редакции на официальном сайте МАОУ СОШ №4 г. Ишима
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

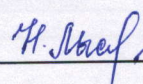
Директор школы



С.Н.Разнатовская

С приказом ознакомлены:

«01» 09 2023г.  Янтыкова Е.Р.

«01» 09 2023г.  Лысова Н.М.