

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Департамента культуры
Тюменской области


Е.В. Майер
« 17 »  2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Департамента физической культуры,
спорта и дополнительного
образования Тюменской области


Е.В. Хромин
« 15 »  2023 г.



СОГЛАСОВАНО

Директор
Государственного автономного
учреждения дополнительного
образования Тюменской области
«Дворец творчества и спорта
«Пионер»


Н.И. Тужик
«  2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении новогодней ёлки для одарённых детей
Тюменской области «Губернаторская ёлка»

Тюмень, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи и порядок проведения комплекса мероприятий «Новогодняя ёлка для одарённых детей Тюменской области «Губернаторская ёлка» (далее – «мероприятие»).

1.2. Участие в мероприятии является средством поощрения детей и подростков, принимавших в 2023 году активное участие в учебной, внеучебной и общественно-значимой деятельности.

1.3. Мероприятие проводится в соответствии с утвержденным государственным заданием Государственного автономного учреждения дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер» на 2023 год.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Целью мероприятия является: поощрение и стимулирование талантливых, одарённых детей и подростков Тюменской области к развитию творческого, интеллектуального, спортивного потенциала.

2.2. Задачи мероприятия:

- Создание благоприятных условий и праздничной атмосферы для полноценного отдыха детей;
- Создание условий развития творческого, интеллектуального и спортивного потенциала детей и подростков Тюменской области, пропаганда позитивного образа жизни, активной жизненной позиции;
- Привлечение общественного внимания к работе с одарёнными детьми.

3. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. **15-16 декабря 2023 года**, г. Тюмень, Тюменский район:

- 15-16 декабря 2023 года - загородный оздоровительно-образовательный центр;
- 16 декабря 2023 года – «Тюменская филармония» (г. Тюмень, ул. Челюскинцев, 45).

3.2. Учредители и организаторы мероприятия имеют право вносить изменения в положение в соответствии с санитарно-эпидемиологической ситуацией.

4. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Учредители мероприятия:

- Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области;
- Департамент культуры Тюменской области.

4.2. Организаторы мероприятия:

4.2.1. **ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер»:**

- организует информационную кампанию мероприятия;
- организует взаимодействие с муниципальными образованиями Тюменской области посредством внутриведомственной переписки;

- осуществляет прием и обработку заявок на участие в мероприятии от муниципальных образований;
- формирует заявку по участию в мероприятии воспитанников государственных учреждений сферы физической культуры, спорта и дополнительного образования (сферы молодежной политики);
- обеспечивает разработку и изготовление пригласительных билетов для участников мероприятия;
- обеспечивает вручение подарков от Губернатора Тюменской области участникам мероприятия.

4.2.2. Загородный оздоровительно-образовательный центр:

- обеспечивает питание и проживание участников мероприятия на базе загородного оздоровительно-образовательного центра в соответствии с нормами СанПиН;
- обеспечивает охрану и медицинское обслуживание участников мероприятия;
- организует транспортное сопровождение участников 15 декабря 2023 года (по маршруту от ж/д вокзала до оздоровительно-образовательного центра), 16 декабря 2023 года (по маршруту оздоровительно-образовательный центр – «Тюменская филармония» - ж/д вокзал);
- обеспечивает проведение культурно-досуговой программы на базе загородного оздоровительно-образовательного центра (мастер-классы, новогодняя праздничная программа, новогоднее представление и др.) для участников мероприятия;
- обеспечивает работу специалистов, задействованных в проведении мероприятия;
- обеспечивает работу медицинского работника во время проведения мероприятия;
- обеспечивает приобретение памятных подарков участникам мероприятия.

4.2.3. «Тюменская филармония»:

- предоставляет концертный зал для проведения мероприятия 16 декабря 2023 года;
- организует встречу детей с участием Деда Мороза и Снегурочки до начала новогоднего спектакля;
- обеспечивает проведение новогоднего театрализованного представления для участников «Губернаторской ёлки»;
- обеспечивает новогоднее оформление помещений, задействованных при проведении мероприятия.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. В мероприятии могут принять участие дети и подростки в возрасте **10 - 13 лет (включительно)**, прошедшие муниципальный конкурсный отбор в соответствии с критериями оценки портфолио претендента на участие в мероприятии (приложение № 8):

- Участники Региональной базы данных талантливых детей и молодежи Тюменской области;
- Победители и призеры международных, всероссийских, областных, городских, районных и школьных предметных олимпиад; научных, технических, творческих конкурсов; выставок и фестивалей; спортивных соревнований;

- Результативные лидеры детских и молодежных общественных объединений;
- Лидеры добровольческого движения Тюменской области;
- Дети из семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции.

5.2. Руководители делегаций в соответствии с доведенной квотой.

6. НОВОГОДНЯЯ ПРАЗДНИЧНАЯ ПРОГРАММА

Время проведения	Мероприятие	Место проведения
<u>С пребыванием в загородном оздоровительно-образовательном центре</u>		
15 декабря 2023 года		
12.00-13.00	Заезд, регистрация и размещение участников (300 человек)	Загородный оздоровительно-образовательный центр
13.00-14.00	Обед (300 человек)	
14.00-16.00	Отрядное время, работа в группах	
16.00-18.30	Новогодняя праздничная программа	
18.30-19.00	Ужин	
19.00- 22.00	Новогоднее представление	
16 декабря 2023 года		
8.30-9.00	Подъем	Загородный оздоровительно-образовательный центр
9.00-9.30	Новогодняя зарядка	
09.30-10.00	Завтрак	
10.00-13.00	Отрядное время. Интерактивная программа	
13.00-14.00	Обед (300 чел.)	
14.00-15.00	Посадка детей в автобусы, переезд в «Тюменскую филармонию»	
15.00-16.00	Новогодний спектакль	«Тюменская филармония»
16.00-17.00	Посадка детей в автобусы, отъезд (по отдельному графику)	«Тюменская филармония» - ж/д вокзал

Время проведения	Мероприятие	Место проведения
<u>Для приезжающих в «Тюменскую филармонию»</u>		
16 декабря 2023 года		
10.00 - 12.00	Прибытие и размещение участников	«Тюменская филармония»
10.00 – 15.00	Новогодняя интерактивная программа	
12.30 – 13.30	Обед	

15.00 -16.00	Новогодний спектакль	
16.00 -17.00	Отъезд участников мероприятия	

7. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

7.1. Проезд до г. Тюмени и обратно, питание в дороге осуществляется за счёт средств направляющей стороны.

7.2. Расходы, связанные с организацией и проведением Новогодней ёлки для одарённых детей Тюменской области «Губернаторская ёлка» несет ГАУ ТО ДО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании утверждённого расчёта объёма затрат в пределах средств, выделенных в соответствии с Государственным заданием учредителя.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

8.1. Руководители делегаций несут ответственность за безопасность и поведение участников мероприятия во время его проведения, а также за соблюдением требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам поведения участников мероприятия и принимают меры по профилактике травматизма.

8.2. Организаторы мероприятия обеспечивают безопасность участников и зрителей в соответствии с:

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 г. № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»;

- Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Распоряжением Правительства Тюменской области от 16 января 2023г. № 1-рп «Об организации детской оздоровительной кампании в 2023 году».

8.3. Организатор мероприятия, на базе которого проводится мероприятие, обеспечивает сопровождение мероприятия медицинским работником.

9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИИ

9.1. Квота на участие в мероприятии устанавливается Департаментом физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области (с учетом результатов достижений Региональной базы данных талантливых детей и молодежи Тюменской области в 2023 году) (Приложение № 1).

9.2. В муниципальных образованиях назначается ответственное лицо для формирования (с учётом квоты) группы детей – участников мероприятия.

9.3. **Заявку на участие** в мероприятии (приложения № 2, № 4), заверенную подписью и печатью главы муниципального образования (либо лица его

заменяющего), необходимо подать до **04 декабря 2023 года**. К заявке прикладывается согласие на обработку персональных данных (приложения № 11, № 12) на каждого участника мероприятия.

9.4. Информацию о времени приезда делегаций в г. Тюмень и времени отъезда из г. Тюмени (приложение № 3, № 5) предоставить до **04 декабря 2023 года** в ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», по адресу: г. Тюмень, ул. Челюскинцев, 46, ЦЭВ (Арт-парк), тел./факс **68-83-65 (доб.107)**, а также продублировать информацию на электронный адрес: ivanusls@pioner72.ru

9.5. Лицам, ответственным за организацию поездки детей на мероприятие, при формировании и сопровождении делегации следует придерживаться Правил, указанных в приложении 6 Положения.

9.6. Руководитель делегации обязан:

- Согласовать с органами ГИБДД УМВД муниципального образования маршрут передвижения и размещения групп детей из муниципальных образований Тюменской области, следующих на мероприятие;

- Осуществлять перевозку детей в светлое время суток;

- Предусмотреть при отправке детей на мероприятие возможность размещения в гостинице детей, прибывающих ночью или в тёмное время суток;

- Обеспечить в пути следования качество и безопасность продуктов питания, входящих в дорожный «сухой паёк», соблюдение питьевого режима и наличие средств индивидуальной защиты (маски, антибактериальные средства, перчатки);

- **Иметь список группы, заверенный направляющей организацией;**

- **Иметь на каждого члена делегации все необходимые документы, указанные в приложении № 6 Положения.**

9.7. Для формирования «сухого пайка» на время нахождения в пути до г. Тюмени необходимо использовать только пищевые продукты, согласованные с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по Тюменской области.

9.8. Если маршрут движения занимает больше суток, детям должно быть организовано горячее питание в местах, согласованных с муниципальными отделениями Управления Роспотребнадзора по Тюменской области.

9.9. Ответственным лицам в муниципальных образованиях за подготовку делегации **в срок до 04 декабря 2023 года** провести собрание детей и их родителей с приглашением представителей муниципальных органов ГИБДД, УМВД, МЧС, здравоохранения, Роспотребнадзора по Тюменской области по вопросам соблюдения мер безопасности при поездке в г. Тюмень.

9.10. Наличие новогодних костюмов у детей приветствуется.

Данное положение является официальным вызовом на мероприятие

Квота на участие 15-16 декабря 2023 года в Новогодней ёлке для одарённых детей Тюменской области «Губернаторская ёлка»

№	Район	Квота			Квота			Всего
		15-16 декабря 2023 г. (приезжающие в загородный центр)			16 декабря 2023 г. (приезжающие в "Тюменскую филармонию")			
		дети	взрослые	всего	дети	взрослые	всего	
1.	Абатский	5	1	6	8	1	9	15
2.	Армизонский	7	1	8	10	1	11	19
3.	Аромашевский	6	1	7	9	1	10	17
4.	Бердюжский	6	1	7	9	1	10	17
5.	Вагайский	5	1	6	8	1	9	15
6.	Викуловский	9	1	10	12	1	13	23
7.	Голышмановский	11	1	12	20	2	22	34
8.	Заводоуковский	12	1	13	22	2	26	39
9.	Исетский	10	1	11	12	1	13	24
10.	Ишимский	8	1	9	11	1	12	21
11.	г. Ишим	11	1	12	20	2	22	34
12.	Казанский	7	1	8	10	1	11	19
13.	Нижнетавдинский	9	1	10	12	1	13	23
14.	Омутинский	5	1	6	8	1	9	15
15.	Сладковский	8	1	9	11	1	12	21
16.	Сорокинский	9	1	10	12	1	13	23
17.	Тобольский	7	1	8	10	1	11	19
18.	г. Тобольск	21	2	23	36	3	39	62
19.	Тюменский	24	2	26	60	5	65	91
20.	г. Тюмень	36	3	39	132	11	143	182
21.	Уватский	9	1	10	12	1	13	23
22.	Упоровский	6	1	7	9	1	10	17
23.	Юргинский	7	1	8	10	1	11	19
24.	Ялуторовский	10	1	11	12	1	13	24
25.	г. Ялуторовск	12	1	13	22	2	24	37
26.	Ярковский	10	1	11	12	1	13	24
27.	Воспитанники государственных учреждений сферы молодежной политики, спорта, культуры и образования	-	-	-	40	3	43	43
	Всего:	270	30	300	551	49	600	900

ЗАЯВКА

на участие 15-16 декабря 2023 года в Новогодней ёлке для одарённых детей
Тюменской области «Губернаторская ёлка»

от _____
(наименование муниципального образования)

направить до 04 декабря 2023 года

№	Фамилия, имя участника (полностью)	Дата рождения	Место учёбы	Достижения (полное название конкурсов, соревнований, олимпиад и занятое место)
1.				
2.				
3.				
4.				

Руководитель группы	
Ф.И.О. (полностью)	
Паспортные данные	
Место работы	
Должность	
Контактный телефон (сот.)	

Должность

МП

Подпись, ФИО

ЗАЯВКА

на участие 16 декабря 2023 года в Новогодней ёлке для одарённых детей
Тюменской области «Губернаторская ёлка»

от _____
(наименование муниципального образования)

направить до 04 декабря 2023 года

№	Фамилия, имя участника (полностью)	Дата рождения	Место учёбы	Достижения (полное название конкурсов, соревнований, олимпиад и занятое место)
1.				
2.				
3.				
4.				

Руководитель группы	
Ф.И.О. (полностью)	
Паспортные данные	
Место работы	
Должность	
Контактный телефон (сот.)	

Должность

МП

Подпись, ФИО

**Правила
формирования и сопровождения делегаций детей на Новогоднюю ёлку
для одаренных детей Тюменской области «Губернаторская ёлка»**

1. Для проведения конкурсного отбора детей для участия в «Губернаторской елке» в муниципальном образовании создается оргкомитет, в состав которого входят представители муниципальных органов управления образованием, молодежной политики, дополнительного образования, спорта, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения, территориальных органов внутренних дел (далее – муниципальный оргкомитет).

2. В целях информационного обеспечения мероприятия муниципальный оргкомитет проводит информационную кампанию путем направления настоящего положения в муниципальные учреждения образования, спорта, культуры, молодежной политики, дополнительного образования, негосударственные организации с указанием ответственного лица.

3. Для участия в конкурсном отборе необходимо в срок **не позднее 24 ноября 2023 года** направить заявку (приложение № 7) в муниципальный оргкомитет с приложением портфолио достижений претендента за 2023 год.

4. Муниципальный оргкомитет проводит конкурсный отбор портфолио в соответствии с критериями оценки портфолио претендента на участие в «Губернаторской ёлке» (приложение № 8).

5. Муниципальный оргкомитет выносит решение о включении в состав делегации на «Губернаторскую ёлку» в соответствии с доведенной квотой, исходя из результатов рейтинга (в порядке убывания) баллов, полученных претендентами по итогам критериев оценки портфолио. **Преимущество при вынесении решения о включении в состав делегации** имеют дети из семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции (до 50% от установленной квоты).

6. Решение муниципального оргкомитета оформляется протоколом, который размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования.

7. Решение муниципального оргкомитета о включении претендента в состав делегации доводится до сведения родителей (законных представителей). **Направляется вместе с заявкой в адрес организаторов мероприятия.**

8. Делегации формируются **из детей 1-3 групп здоровья** (Приказ МЗ РФ от 30 декабря 2003 г. № 621 «О комплексной оценке состояния здоровья детей»).

9. Направление детей организуется с учетом требований приказа Минздрава России от 09.06.2015 г. № 329н «О внесении изменения в порядок оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденный приказом Министерства

здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 года № 363н», не имеющих медицинских противопоказаний.

10. **Медицинское заключение о состоянии здоровья каждого ребенка** с указанием группы здоровья, и об отсутствии медицинских противопоказаний к организованному отдыху, необходимо оформить за 3 дня до отъезда, установленным порядком, заверенное подписью руководителя медицинской организации и печатью лечебного учреждения.

11. В медицинском заключении должны обязательно содержаться следующие сведения:

- перенесенные детские инфекции и другие заболевания;
- профилактические прививки (последняя ревакцинация АДСМ, полиомиелита, эпидемического паротита, кори, краснухи, вирусного гепатита В, реакция Манту и вакцинации против сезонного гриппа) с указанием даты и серии вакцин;
- сведения об аллергических реакциях, в том числе на продукты питания и лекарственные препараты.

12. На каждого ребенка необходимо иметь **справку об отсутствии контакта с инфекционными больными**, оформленную в период формирования группы не более чем за 3 дня до начала поездки; **информированное добровольное согласие от родителей участников делегации на медицинские вмешательства** для получения первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи в период участия в мероприятии (Приложение № 10).

13. Группы детей необходимо направлять в Тюмень **железнодорожным транспортом** в сопровождении совершеннолетних руководителей, назначенных ответственными за делегации.

14. Перевозку железнодорожным транспортом организованных групп детей необходимо обеспечить в соответствии с требованиями СП 2.5.3650-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры».

15. **Представители Исетского, Нижнетавдинского, Тюменского, Ярковского районов** направляются в Тюмень автотранспортом в сопровождении машин и сотрудников ГИБДД.

16. Перевозку автобусом (автобусами) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

17. В соответствии с Методическими рекомендациями о порядке направления организованных групп детей на тренировочные сборы, выездные соревнования и иные выездные мероприятия, утвержденных заместителем Губернатора Тюменской области, директором Департамента социального развития Тюменской области от 09.01.2018г, организаторами направляется информация в органы Роспотребнадзора о планируемых сроках отправки организованных групп детей и количестве не менее, чем за 3 суток до отправления по прилагаемой форме (Приложение № 9).

18. Сопровождающие лица, включая сотрудников полиции, должны иметь паспорт здоровья или личную медицинскую книжку установленного образца с данными о прохождении медицинского осмотра в соответствии с пунктом 18 приложения 2 приказа Минздравсоцразвития России № 302н от 12 апреля 2011 г. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными (или) опасными условиями труда».

19. В случае заболевания ребенка накануне отъезда, он исключается из состава делегации. Замена заболевших детей и взрослых в сформированной делегации проводится по согласованию с оргкомитетом мероприятия, но не позднее чем за 3 дня до мероприятия.

20. Дети и сопровождающие без медицинского заключения по прибытии к мероприятию не допускаются.

21. С целью выявления детей и сопровождающих с острым заболеванием, медицинские работники перед отправлением (на сборном пункте в муниципальном образовании) должны обеспечить проведение тщательного осмотра детей и сопровождающих с термометрией, осмотром: зева, кожных покровов и на педикулез. Результаты обследования отразить в списках делегаций детей с подписью ответственного за проведение медосмотра.

22. Посадка в пассажирский поезд больных детей не допускается.

23. Для организации питания детей и подростков при перевозке их железнодорожным транспортом менее 24 часов используются продукты в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

24. Для организации питьевого режима детей рекомендуется использовать бутилированную негазированную питьевую воду и соки в мелкой промышленной упаковке (0,3 – 0,6 л.). Иметь запас питьевой воды из расчета 3 литра в сутки на одного ребенка. Иметь средства индивидуальной защиты на каждого участника делегации (маски, антибактериальные средства).

25. При организации питания в дороге использовать только одноразовую посуду и приборы, влажные салфетки с дезинфицирующим эффектом для обработки рук.

26. По пути следования контроль соблюдения санитарно-гигиенических и противоэпидемических норм, организацией и проведением питания, соблюдением питьевого режима осуществляется руководителем делегации.

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе участников
Новогодней ёлки для одарённых детей Тюменской области
«Губернаторская ёлка»

_____ (направляющая организация)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Дата рождения: _____
3. Адрес проживания: _____
4. Контактная информация (номер телефона, электронная почта, при наличии): _____
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей/законных представителей: _____
6. Контактная информация родителей/законных представителей (номер телефона, электронная почта, при наличии):

Должность

МП

Подпись, ФИО

Критерии оценки портфолио претендента на участие в Новогодней ёлке для одарённых детей Тюменской области «Губернаторская ёлка»

Достижения в учебной, внеучебной и общественно-значимой деятельности										Общая сумма баллов										
Победы в Международных мероприятиях (за каждую победу, но не более 3) (максимально не более 75 баллов)			Победы во Всероссийских мероприятиях (за каждую победу, но не более 3) (максимально не более 60 баллов)			Победы в региональных мероприятиях (за каждую победу, но не более 3) (максимально не более 45 баллов)			Победы в городских (районных) предметных олимпиадах (за каждую победу, но не более 3) (максимально не более 30 баллов)			Участник Региональная база данных талантливых детей и молодежи Тюменской области		Лидер (руководитель направления, объединения и др.) Дорovolьчeская (волонтерская) деятельность		Лидер (руководитель направления, объединения и др.) «Движение первых»				
1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	25	20	15	20	15	25	25	15	15
Количество баллов во										Итоговое количество баллов										

**Информация о выезде
железнодорожным транспортом организованных групп детей**

N п/п	Исходные данные	Подлежит заполнению
1.	Организатор отдыха (учреждение, фирма, фонд, организация)	
2.	Адрес местонахождения организатора отдыха детей	
3.	Дата выезда	
4.	Станция отправления	
5.	Поезд N	
6.	Вид вагона (межобластной спальный, купейный, мягкий)	
7.	Количество детей	
8.	Количество сопровождающих	
9.	Наличие медицинского сопровождения (количество врачей, среднего медицинского персонала)	
10.	Станция назначения	
11.	Наименование и адрес конечного пункта назначения (детское оздоровительное учреждение, образовательная организация)	
12.	Планируемый тип питания в пути следования (вагон-ресторан, пассажирский вагон)	

Руководитель, организующий поездку _____

М.П.

Приложение №3
к приказу департамента здравоохранения
Тюменской области
«_17_»_января_2013г. №_22_

Информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства для получения первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи в период пребывания в оздоровительной организации

Я, _____
Ф.И.О. одного из родителей, опекуна, попечителя, иного законного представителя
«_____» _____ г. рождения,
проживающий (-ая) по адресу:

адрес одного из родителей, опекуна, попечителя, иного законного представителя

_____ контактный телефон
Даю добровольное информированное согласие на проведение медицинских вмешательств моему ребенку

_____ Ф.И.О. ребенка, от имени которого, выступает законный представитель
«_____» _____ г. рождения, чьим
законным представителем я являюсь,
проживающего по адресу: _____

_____ фактический адрес проживания ребенка
при оказании **первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи** в оздоровительной и медицинской организации.

Я ознакомлен с перечнем видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие для получения первичной медико-санитарной помощи в доступной для меня форме, а так же уведомлен в том, что при оказании **неотложной и скорой** медицинской помощи я буду информирован по указанному выше телефону. В случае невозможности связаться со мной и при возникновении угрозы жизни моему ребенку решение об объеме и виде медицинского вмешательства определяют врачи медицинской организации.

В доступной для меня форме мне даны разъяснения о целях, порядке оказания медицинской помощи.

В случае моего отсутствия уполномочиваю присутствовать при оказании медицинской помощи моему ребенку, чьим законным представителем я являюсь, медицинскому работнику оздоровительной организации.

Информированное добровольное согласие действительно на срок пребывания ребенка в оздоровительной организации с «_____» _____ 20____ г. до «_____» _____ 20____ г.

Подпись, _____ Ф.И.О. одного из родителей, опекуна, попечителя, иного законного представителя

Подпись, _____ Ф.И.О. уполномоченного лица оздоровительной организации

«_____» _____ 20____ г.
Дата оформления добровольного информированного согласия

Приложение № 11
Заполняется лицами старше 18 лет
(сопровождающими)

В ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер»

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес проживания субъекта персональных данных

номер основного документа субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых в Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да
14	Фото	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

подпись

Ф.И.О.

«_____» _____ 20__ г.

В ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер»

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

адрес регистрации родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да
14	Фото	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

Подпись

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.